

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4_FO_05
		Versión: 1
		Vigente desde: 19/12/2023

OBJETIVO DEL EVENTO:	Realizar la Revisión de la propuesta de PEA preliminar	ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO		
		Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida	
		Maria Rosa Castellanos Patricia Tellez	DTOR PNN Cordillera de Los Picachos	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para conferencias no para reuniones)		TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☒	Presencial ☐
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	https://meet.google.com/aek-zgov-hie?authuser=0	FECHA: 28/08/2024	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN:

PARTICIPANTES							
No.	NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
					Presencial	Virtual	
1	María Rosa Francineth Castellanos	DTOR	planesdemanejo.dtor@parquesnacionales.gov.co	3207721263		X	N/A
2	Patricia Téllez Guio	PNN Cordillera de los Picachos	patricia.tellez.guio@gmail.com	3127767673		X	N/A
3	Sandra Biviana Cardoona Ospina	GPM	sandrabivianacardona2023@gmail.com	3207559975		X	N/A
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente. Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.



LISTA DE ASISTENCIA

Código: A4_FO_05

Versión: 1

Vigente desde: 19/12/2023

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso de requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.

Patricia Tellez presenta los avances en Plan Estratégico de Acción, se realizan los siguientes comentarios:

Se revisará la matriz y construcción del marco lógico con Dianaa Guepando y la jefe (Objetivos estratégicos, de gestión, actividades, metas e indicadores)

Sobre el espacio en Bogotá se propone hacer una reunión previa entre lunes y martes con Yeny Callejas

Sobre diagnóstico: Se realizaron los ajustes sugeridos por la DTOR, la ampliación de las áreas SINAP se realiza al inicio del documento.

Sobre la zonificación se ajustó el nombre de selva húmeda, se ajustaron las áreas y se está a la espera de los mapas detallados, est, después de la reunión interna del equipo técnico con la jefe del parque. Se propone incorporar temas de género en el plan estratégico, y en lo posible, en el diagnóstico a través de el análisis participativo de grupos etáreos y de género en las actividades realizadas por el área protegida. Se propone cumplir con el envío al 30 de septiembre el PEA.

COMPROMISOS En caso se requiriese incluir más filas.

[illegible]

